

L'Institut français du Maroc, site de Tétouan

recrute

Un(e) responsable des cours de langue

Poste en CDI

Date prévisionnelle de recrutement : 1^{er} octobre 2021

MISSIONS :

Placé(e) sous l'autorité du Directeur de l'Institut français du Maroc – site de Tétouan, en liaison avec le secrétariat général et l'attaché de coopération éducative basé à Rabat, il (elle) assumera des responsabilités de gestion administrative, marketing et pédagogiques.

Capacité d'engagement, motivation, compréhension des enjeux de la coopération linguistique de l'Institut Français au Maroc, constitueront des atouts indispensables pour occuper cette fonction clé.

Missions :

Il/elle participera au développement des actions de coopération linguistique en lien avec l'Attachée de Coopération pour le français Sud Maroc (sections internationales, certifications, cours en entreprises, cours FOS, etc.).

Soucieux(se) de rentabilité, il/elle pilote l'équipe administrative et enseignante en optimisant les effectifs et modules de cours.

Responsabilités en gestion administrative :

Il/Elle aura en charge l'encadrement de l'équipe administrative et la gestion du service des cours de langue :

- Encadrement d'une équipe de 5 personnes (1 coordinateur pédagogique, 1 agent administratif 3 enseignants mensualisés) ;
- Encadrement et coordination d'une équipe pédagogique d'environ 70 enseignants vacataires sur le site de Tétouan et les antennes de Larache et d'Al Hoceima (recrutement, supervision des vacations mensuelles, supervision des formations, visites de cours, remédiation) ;
- Organisation des inscriptions et des sessions des cours de langue (groupes, niveaux, horaires) sur les différents sites d'enseignement ;
- Supervision de la mise en place et de l'organisation des certifications (DELFF-DALF, TCF) ;
- Démarchage, suivi de la vente et organisation des cours en entreprise et sur objectif spécifique (universités, établissements scolaires, associations) ;
- Supervision de la communication pour la promotion et vente des cours de FLE et de FOS ;
-
- Participation aux réunions du réseau Institut français du Maroc, impulsion et mise en œuvre des décisions et directives nationales ;

- Choix du matériel pédagogique : méthodes, supports en coordination avec l'ACPF pour le nord du Maroc ;
- Copilotage de la qualité au niveau des cours de langue en appui sur le Référentiel Qualité
- Élaboration et suivi du budget du service en collaboration avec le secrétariat général.
- Suivi et analyse des tableaux de bord au regard des objectifs budgétaires définis par la direction.

Responsabilités pédagogiques :

- Choix du matériel pédagogique : méthodes, supports en coordination avec l'ACPF ;
- Elaboration du programme de formation continue des enseignants ;
- Elaboration de plans de formation et de modules FLE/FOS ;
- Formation des équipes des examinateurs et des correcteurs d'examens ;
- Déclinaison locale du plan numérique de l'Institut français du Maroc ;
- Supervision de l'organisation et de la passation des tests de positionnement, éventuellement assessorat
- Élaborer des projets pédagogiques transversaux (actions culturelle, service de coopération et médiathèque)
- Suivi des contenus des ateliers théâtre et des ateliers lecture.

Responsabilité gestion marketing :

- Développement de nouveaux produits et des certifications ;
- Gestion et développement des annexes ;
- Recherche des nouveaux publics en lien avec la coordinatrice FOS Tanger ;
- Mise en place et suivi des partenariats institutionnels (académie, collèges, associations) ;
- Définition de la stratégie de communication des cours de langue (FLE, FOS, FOU) / ateliers (théâtre, lecture) et mise en œuvre en lien avec la chargée de communication ;
- Analyse des besoins des apprenants (enquête de satisfaction, recommandations...).

Profil :

Formation :

- Master 2 FLE ou équivalent ;

Expérience :

- Expérience d'encadrement d'équipe, de pilotage de projets, de mise en place ou de développement de partenariats avec des acteurs institutionnels ou privés ;
- Expérience similaire dans un Institut français ou une Alliance française ou dans un établissement aux missions similaires ;

Connaissances :

- Bonne connaissance des certifications (DELFF / DALF, TCF) et des partenaires de la coopération dans le domaine de la langue française ;
- Utilisateur de Word, Excel, des dispositifs de travail collaboratif en ligne, des moteurs de recherche et bonne compréhension de l'outil informatique ;
- Bonne connaissance du numérique éducatif et des plateformes de cours en ligne ;

Qualités personnelles :

- Qualités relationnelles, expérience de la formation, de la gestion ;
- Mobilité, autonomie, adaptabilité, grande disponibilité, sens de l'interculturel ;
- Rigueur et sens de l'organisation/planification

- Goût du travail en équipe, capacité d'écoute et d'analyse des besoins
- Adaptation aisée à des niveaux et à des publics d'apprenants très variés
- Parfaitement francophone
- Titulaire du permis B.

CONDITIONS DE RECRUTEMENT

Amplitude horaire au regard des ouvertures de cours de langue (cours dispensés entre lundi à 9h et samedi 21h)

Date prévisionnelle de recrutement : 1^{er} octobre 2021

Recrutement en CDI soumis à une période d'essai de trois mois renouvelables une fois.

Rémunération : Niveau 6, échelon 1 soit 15 706.50 dhs bruts conformément à la grille des personnels administratifs de l'IFM.

Un dossier complet de candidature (CV + photo, lettre de candidature, extrait du casier judiciaire ou copie du récépissé de demande, copies diplômes, attestation de travail, copie de la carte nationale d'identité ou **copie de la carte de résidence obligatoire**) **est à adresser uniquement par voie électronique sous référence « IFM-TETOUAN – RESPONSABLE CDL »** pour le 15 septembre 2021 délai de rigueur aux deux adresses suivantes :

D'une part à :

recrutement.tetouan@institutfrancais-maroc.com

Et d'autre part à :

recrutement@institutfrancais-maroc.com

Note : Seuls les candidats sélectionnés seront contactés.